

CORPVS IVRIDICVM

**Statuten
Huishoudelijk Reglement
Algemene Regels
Convention d'Adhésion**



**Vijfentwintigste Editie
25 mei 2020**

CORPVS IVRIDICVM

Statuten AEGEE-Enschede	3
Huishoudelijk Reglement AEGEE-Enschede	11
<i>Financiële huishouding</i>	<i>11</i>
<i>Raad van Advies.....</i>	<i>12</i>
<i>Agora-afgevaardigden.....</i>	<i>13</i>
<i>Disputen.....</i>	<i>14</i>
<i>Jaarclubs</i>	<i>16</i>
<i>Genootschappen</i>	<i>18</i>
<i>Residenties.....</i>	<i>20</i>
<i>Fonds Europese activiteiten</i>	<i>22</i>
<i>Fonds Algemene Activiteiten</i>	<i>23</i>
<i>AEGEE-Enschede Bus.....</i>	<i>24</i>
<i>Voorzittersteam Algemene ledenvergadering</i>	<i>25</i>
<i>Sollicitatiecommissie kandidaatsbestuur.....</i>	<i>26</i>
<i>Datagebruik leden.....</i>	<i>27</i>
<i>Aangaan contractuele verplichtingen.....</i>	<i>28</i>
<i>Machtigingen.....</i>	<i>29</i>
<i>Algemene Regels.....</i>	<i>30</i>
Convention d’Adhesion for AEGEE-locals.....	32
Toevoegingen en aantekeningen.....	34

Eerste editie onder redactie van het negende bestuur: december 1995
 Tweede geheel herziende editie onder redactie van het elfde bestuur: januari 1998
 Derde editie, dertiende bestuur: januari 1999
 Vierde editie, veertiende bestuur: juni 2000
 Vijfde editie, veertiende bestuur: oktober 2000
 Zesde editie, vijftiende bestuur: mei 2001
 Zevende editie, zestiende bestuur: oktober 2002
 Achtste editie, zeventiende bestuur: februari 2003
 Negende editie, achttiende bestuur: mei 2004
 Tiende editie, negentiende bestuur: oktober 2005
 Elfde editie, twintigste bestuur: oktober 2006
 Dertiende editie, drieëntwintigste bestuur: maart 2009
 Veertiende editie, drieëntwintigste bestuur: mei 2009
 Vijftiende editie, vijfentwintigste bestuur: mei 2011
 Zestiende editie, zesentwintigste bestuur: september 2011
 Zeventiende editie, zevenentwintigste bestuur: december 2012
 Achttiende editie, achtentwintigste bestuur: september 2014
 Negentiende editie, negentwintigste bestuur: april 2015
 Twintigste editie, dertigste bestuur: april 2016
 Eenentwintigste editie, eenendertigste bestuur: mei 2017
 Tweeëntwintigste editie, tweeëndertigste bestuur: mei 2018
 Drieëntwintigste editie, drieëndertigste bestuur: februari 2019

Vierentwintigste editie,
 drieëndertigste bestuur: mei 2019
 Vijfentwintigste editie,
 vierendertigste bestuur: mei 2020

Copyright © 2016 AEGEE-Enschede
 Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden
 vervoelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd
 gegevensbestand, of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige
 wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën,
 opnamen, of op enige andere manier, zonder voorafgaande
 schriftelijke toestemming van de uitgever.

AEGEE-Enschede
Postbus 376
7500 AJ Enschede
tel.: +31-53-4321040
fax: +31-53-4346241
e-mail: board@aegee-enschede.nl
homepage: www.aegee-enschede.nl

Statuten AEGEE-Enschede

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: “ASSOCIATION DES ÉTATS GÉNÉRAUX DES ÉTUDIANTS DE L’EUROPE”, ook te noemen “AEGEE-Enschede”.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Enschede.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel de samenwerking en integratie van jongeren, in het bijzonder studenten, uit alle landen in Europa te bevorderen.
De vereniging heeft noch een politieke noch een religieuze voorkeur.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a) het organiseren en/of bijwonen van congressen, symposia en Summer Universities;
 - b) haar leden actief bij haar werkzaamheden te betrekken;
 - c) het inzetten van andere middelen die voor het doel van de vereniging bevorderlijk zijn.

DUUR

Artikel 3

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

INTERNATIONAAL KADER

Artikel 4

1. De vereniging is verbonden met de “Association des Etats Généraux des Etudiants de l’Europe” - hierna te noemen AEGEE-Europe - door haar toetreding tot de “Convention d’adhésion à AEGEE-Europe”, hierna aan te duiden als: de Conventie.
2. AEGEE-Europe is een vereniging opgericht naar Frans recht onder de wet van een juli negentienhonderdeen.
Zij heeft haar zetel in Parijs, Frankrijk.
3. Toetreding tot de Conventie geeft de vereniging het recht de naam AEGEE-Enschede te voeren.

LIDMAATSCHAP

Artikel 5

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en leden van verdienste.
2.
 - a) Gewone leden zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
 - b) Als gewoon lid kan worden toegelaten ieder natuurlijk persoon, ongeacht zijn of haar politieke of religieuze overtuiging, mits hij of zij de leeftijd van zeventien jaar heeft bereikt.
 - c) Voorwaarde voor het lidmaatschap is voorts het onderschrijven van de Conventie en van de statuten en reglementen van de vereniging.
3. In geval van niet-toelating door het bestuur kan de Algemene Ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. Begunstigers zijn natuurlijke danwel rechtspersonen die de vereniging geldelijk ondersteunen, dan wel andere verdiensten jegens de vereniging hebben.
Deze verdiensten dienen als zodanig door het bestuur te zijn erkend.
Begunstigers zijn vrijgesteld van de verplichting tot contributiebetaling.
5. Ereleden en leden van verdienste zijn natuurlijke personen die buitengewone verdiensten jegens de vereniging hebben.
Ereleden hebben, meer dan leden van verdienste, fundamentele verdiensten jegens de vereniging of hebben buitengewone verdiensten jegens het doel van de vereniging.

De verdiensten van ereleden en leden van verdienste dienen als zodanig door het bestuur te zijn erkend.

Ereleden en leden van verdienste zijn vrijgesteld van de verplichting tot contributiebetaling.

6. Ereleden en leden van verdienste worden - uitsluitend op voorstel van het bestuur - door de Algemene Ledenvergadering benoemd.
Een daartoe strekkend besluit dient te worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
7. Waar hierna wordt gesproken over leden zijn daaronder begrepen de gewone leden, ereleden en leden van verdienste, tenzij uit de tekst der statuten anders blijkt.

Artikel 6

Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.

Voor rechtspersonen geldt dat het lidmaatschap en de daaruit voortvloeiende rechten onlosmakelijk verbonden zijn met de rechtspersoon en mitsdien niet overdraagbaar.

BEGUNSTIGERS EN ANCIENS

Artikel 7

1. Begunstigers zijn natuurlijke danwel rechtspersonen die zich bereid verklaard hebben de vereniging geldelijk te ondersteunen. Zij zijn geen leden.
2. a) Anciens zijn natuurlijke personen die zich na het beëindigen van hun gewoon lidmaatschap bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als ancien zijn toegelaten. Zij zijn geen leden.
b) Als ancien kan worden toegelaten ieder natuurlijk persoon, mits hij of zij minimaal twee jaar gewoon lid is geweest. Tevens kunnen ereleden en leden van verdienste worden toegelaten als ancien.
c) Het bestuur kan van het bepaalde artikel 7.2b, mits gemotiveerd, afwijken.

EINDE LIDMAATSCHAP EN SCHORSING

Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a) door de dood van het lid, of - indien het lid rechtspersoon is - wanneer hij ophoudt te bestaan;
 - b) door opzegging van het lid;
 - c) door opzegging door de vereniging;
 - d) door ontzetting.

2. Het lidmaatschap kan door een lid slechts met ingang van het daaropvolgende contributiejaar worden opgezegd, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad loopt het lidmaatschap door.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur, schriftelijk met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken.
Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten voor het lidmaatschap, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Conventie of met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt.
De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ter spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt.
5. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van een kennisgeving van opzegging of ontzetting in beroep te gaan bij de Algemene Ledenvergadering.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
Indien de Algemene Ledenvergadering op dit beroep niet met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen tot opzegging of ontzetting besluit, herleven de lidmaatschapsrechten.
Verwerpt de Algemene Ledenvergadering het beroep, dan is het lidmaatschap met onmiddellijke ingang geëindigd.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het contributiejaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
7. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste één maand, indien het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door gedragingen of handelingen het belang of de goede naam van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.
Gedurende de periode dat het lid geschorst is, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet door hem of haar worden uitgeoefend.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN BEGUNSTIGERS EN ANCIENS

Artikel 9

1. De rechten en verplichtingen van begunstigers en anciens kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Van een besluit tot opzegging door het bestuur als in de twee voorgaande leden bedoeld, staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het bestuur beroep open op de Algemene Ledenvergadering.

GELDMIDDELEN

Artikel 10

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden, de begunstigers en de anciens en uit eventuele vrijwillige bijdragen, subsidies, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.

2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een contributie verschuldigd, die wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering met inachtneming van hetgeen te dien aanzien door AEGEE-Europe is bepaald.
Een percentage van de contributie, zoals voorzien in de Conventie, zal worden afgedragen aan AEGEE-Europe.
3. Iedere ancien is jaarlijks een bijdrage verschuldigd, die wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen: een president, een secretaris en een penningmeester en verder moet de bestuursamenstelling voldoen aan de voorwaarden gesteld in de statuten van AEGEE-Europe.
2. De bestuurders worden door de Algemene Ledenvergadering uit de leden van de vereniging benoemd; de Algemene Ledenvergadering stelt tevens het aantal der bestuurders vast.
Bestuurders worden benoemd voor een periode van een jaar; zij zijn terstond herbenoembaar. De maximum leeftijd voor een bestuurslid is dertig jaar; de Algemene Ledenvergadering kan, mits met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, hiervan dispensatie verlenen.
3. Bestuurders kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst of ontslagen.
Terzake van schorsing of ontslag besluit de vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien in geval van schorsing van een bestuurder de Algemene Ledenvergadering niet binnen een maand daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing.
De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.
5. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.

Artikel 12

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding, bezwaring, huren of verhuren van registergoederen, van geldlening, alsmede van die waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering.
3. Het bestuur komt tenminste zes maal per jaar bijeen en zoveel vaker als in belang van de vereniging noodzakelijk is.
4. Het bestuur neemt besluiten bij volstrekte meerderheid van stemmen; bij staken der stemmen beslist de president.

Artikel 13

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan:
 - a) de president;
 - b) twee bestuursleden gezamenlijk.
2. Het bestuur kan besluiten tot verlening van volmacht aan één of meer leden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. De penningmeester en de president zijn ieder afzonderlijk gevolmachtigde van de vereniging voor het beschikken over de tegoeden van de bank- en girorekeningen van de vereniging.

BIJSTAND BESTUUR

Artikel 14

1. Het bestuur kan leden aanwijzen die het bestuur behulpzaam zullen zijn bij de uitoefening van zijn taken.
Voorts kan het bestuur werkgroepen en commissies benoemen die zich bezig zullen houden met de voorbereiding en organisatie van speciale activiteiten, zowel in het kader van de Conventie als in het kader van deze statuten.
2. De werkgroepen en commissies bestaan uit tenminste twee gewone leden. Eén persoon is belast met de financiële zaken, één persoon is belast met de rapportage aan het bestuur.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 15

1. Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden in Enschede.
2. De bijeenroeping van de Algemene Ledenvergaderingen geschiedt door schriftelijke mededeling aan de leden op een termijn van tenminste zeven dagen.
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Algemene Ledenvergaderingen kunnen alleen op werkdagen worden gehouden.

Artikel 16

1. Het verenigingsjaar loopt van één september tot en met één en dertig augustus van het daaropvolgende volgende jaar.
Het contributiejaar - de termijn waarover leden hun contributie betalen - loopt op een door de Algemene Ledenvergadering vastgestelde termijn. Het contributiejaar kan afwijken van het verenigingsjaar.
2. Jaarlijks, uiterlijk twee maanden na het einde van het verenigingsjaar, wordt een Algemene Ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden.
In deze vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten en van de overig benodigde bescheiden, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen jaar gevoerd bestuur.
3. In de jaarvergadering benoemt de Algemene Ledenvergadering een commissie tot onderzoek van de rekening en verantwoording van het bestuur, welke commissie bestaat uit tenminste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
Het bestuur doet de stukken tenminste één maand voor de volgende jaarvergadering toekomen aan de commissie.
De commissie onderzoekt deze stukken en brengt in de jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen.
Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan, mits daartoe strekkend een voorstel met een meerderheid van twee/derde van het aantal in de Algemene Ledenvergadering uit te brengen stemmen wordt aangenomen.

4. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen die de commissie nodig heeft om haar taak naar behoren te kunnen vervullen.
Het bestuur moet haar desgewenst de kas en de waarden tonen en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging geven.
Dit gebeurt een maand voor de jaarvergadering en indien de commissie dit wenst.
5. Goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering van het jaarverslag en de rekeningen en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.

Artikel 17

1. Naast de jaarvergadering worden Algemene Ledenvergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
2. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige Algemene Ledenvergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Algemene Ledenvergadering overgaan.
3. Ingeval van schorsing of ontzetting van een lid is het bestuur verplicht, op schriftelijk verzoek met opgave van redenen van het betreffende lid, tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kan de verzoeker zelf tot de bijeenroeping van de Algemene Ledenvergadering overgaan.

Artikel 18

1. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging, alsmede degenen die daartoe door het bestuur of de Algemene Ledenvergadering zijn uitgenodigd. Geen toegang hebben geschorste leden, met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Hij heeft tevens het recht in die vergadering het woord te voeren.
2. Stemgerechtigd in de Algemene Ledenvergadering zijn alle leden van de vereniging. Geen stemrecht hebben geschorste leden.
Ieder stemgerechtigd lid heeft één stem. Iedere stemgerechtigde is bevoegd zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigde andere stemgerechtigde te doen uitbrengen.
Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gemachtigde optreden.
3. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk bij ongetekende briefjes.
Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits op voorstel van de voorzitter van de Algemene Ledenvergadering.
4. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonedig na tussenstemming.

Artikel 19

1. De vergaderingen worden voorgezeten door de president of door zijn plaatsvervanger uit het bestuur of door iemand anders, die daartoe door het bestuur is aangewezen.
Zijn geen bestuurders aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover wordt gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Van het ter Algemene Ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door het bestuur aangewezen persoon.
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de president en de secretaris ondertekend.
4. Op verzoek van de Algemene Ledenvergadering of op verzoek van het bestuur kan besloten worden dat de notulen worden behandeld op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 20

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de Algemene Ledenvergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf werkdagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de Algemene Ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal leden aanwezig is.
Bij gebreke van dit quorum kan op een volgende tenminste zeven dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering, ongeacht het aantal aanwezige leden, tot statutenwijziging worden besloten, mits met een meerderheid van twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing indien ter vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden verenigingsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 21

1. De Algemene Ledenvergadering kan tot ontbinding van de vereniging besluiten indien hetzij AEGEE-Europe, hetzij AEGEE-Enschede uit de Conventie treedt.
2. Het bepaalde in artikel 20 leden 1,2,3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de Algemene Ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging, met dien verstande dat het quorum in dit geval bedraagt drie/vierde van het aantal leden.
3. De Algemene Ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
4. Tenzij de Algemene Ledenvergadering anders besluit geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voorzoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.

REGLEMENTEN

Artikel 22

1. De Algemene Ledenvergadering kan één of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op de besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 20 leden 1,2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

Huishoudelijk Reglement AEGEE-Enschede

Financiële huishouding

ALV 1 mei 1991

ALV 13 oktober 1997

ALV 15 december 1997

ALV 20 januari 2003

ALV 20 april 2015

ALV 18 april 2016

Artikel 1

- a) De betaling van de contributie zal voortaan geschieden met een automatische machtiging zoals omschreven in art. 1b. Deze manier van betaling zal verplicht zijn voor mensen die na 1 mei 1991 lid worden van de vereniging.
- b) De automatische machtiging voor het innen van de contributie is voor onbepaalde tijd. Zij machtigt de vereniging tot het automatisch afschrijven van de verschuldigde contributie op een vaste inningsdatum.
- c) De inningsdatum is vastgesteld op 1 september.
- d) Een ieder die lid wordt, betaalt eenmalig de contributie van het dan lopende contributiejaar en ondertekent de automatische machtiging.
- e) Opzegging van het lidmaatschap zal conform het in de statuten bepaalde voor 3 augustus van het betreffende verenigingsjaar gebeuren. De automatische machtiging en de doorlopende SEPA-machtiging vervallen hierdoor.
- f) Leden die vanaf 1 april van het verenigingsjaar lid worden zijn een verlaagde contributie verschuldigd die wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering met inachtneming van hetgeen in de statuten is bepaald. Met ingang van het nieuwe verenigingsjaar zal dit automatisch omgezet worden in de contributie zoals beschreven in Statuten AEGEE-Enschede, artikel 10,2.

Artikel 2

Betaling van inschrijfkosten en bijkomende kosten van activiteiten zal geschieden door het ondertekenen van een doorlopende SEPA-machtiging. Deze machtiging zal voor alle komende activiteiten worden gebruikt. Als men niet aan de betalingsverplichting voldoet voor een door het bestuur vastgestelde termijn, wordt men uitgeschreven als lid van de vereniging. Betaling kan ook op andere wijze worden voldaan indien de organisatoren van een activiteit zulks vereisen en/of toestaan.

Artikel 3

Het betalen van gekochte verenigingsartikelen moet geschieden door eenzelfde doorlopende SEPA-machtiging zoals gedefinieerd in artikel 2. Betaling kan op andere wijze gebeuren mits het bestuur hier toestemming voor geeft.

Raad van Advies

ALV 9 oktober 1992
ALV 15 december 1997
ALV 16 april 2007
ALV 4 mei 2009

Artikel 4

De taak van de Raad van Advies is het adviseren van het bestuur. Dit in de ruimste zin des woords.

Artikel 5

De Raad van Advies bestaat uit leden van de vereniging AEGEE-Enschede. Ten minste de helft van de Raad van Advies bestaat uit oud-bestuurders van de vereniging AEGEE-Enschede, afkomstig uit minimaal drie verschillende bestuurstermijnen. Van de leden van de Raad van Advies wordt verwacht dat zij zich op de hoogte blijven houden van de ontwikkelingen binnen AEGEE-Enschede.

Artikel 6

De Raad van Advies wordt minimaal twee keer per jaar uitgenodigd door het bestuur, en vaker indien het bestuur dit wenselijk acht. Op deze bijeenkomsten moeten oud-bestuurders uit minimaal twee verschillende bestuurstermijnen aanwezig zijn. Indien minstens twee leden van de Raad van Advies daartoe verzoeken dient het bestuur een vergadering met de Raad van Advies te beleggen.

Artikel 7

- a) De Algemene Ledenvergadering van AEGEE-Enschede benoemt de Raad van Advies op de Algemene Ledenvergadering waarop de jaarstukken worden gepresenteerd.
- b) Oud-bestuurders die kandidaat zijn voor de Raad van Advies dienen minimaal één volledige termijn in het bestuur van AEGEE-Enschede te hebben gezeten.
- c) Leden die kandidaat zijn voor de Raad van Advies dienen ervaring te hebben die relevant is voor AEGEE-Enschede.
- d) Kandidaten voor een plaats in de Raad van Advies dienen zich beschikbaar te stellen voor voordracht op de Algemene Ledenvergadering waarop de Raad van Advies wordt benoemd.

Agora-afgevaardigden

ALV 15 oktober 1991

ALV 15 december 1997

Artikel 8

Van de drie afgevaardigden van AEGEE-Enschede die naar de Agora worden gezonden, wordt er één door het bestuur aangewezen. De andere afgevaardigden worden gekozen door de Algemene Ledenvergadering. Dit gebeurt tijdens de verplichte jaarlijkse Algemene Ledenvergadering.

Artikel 9

- a) Indien een lid zich verkiesbaar wil stellen als afgevaardigde moet hij/zij dit minstens een week voor de in artikel 8 genoemde Algemene Ledenvergadering kenbaar maken aan het bestuur.
- b) Bij de verkiezing wordt er naast de afgevaardigden ook één reserve-afgevaardigde gekozen. De te volgen stemprocedure is beschreven in artikel 18 van de statuten.
- c) De gekozen (reserve-)afgevaardigde wordt in principe voor een periode van één bestuursjaar benoemd.

Artikel 10

- a) De taak van een afgevaardigde behelst het bezoeken van de Agora's die in de periode omschreven in artikel 9c gehouden worden. Iedere afgevaardigde dient de Agora's voor te bereiden en achteraf een verslag te schrijven. Tevens moeten de afgevaardigden na iedere Agora op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering verslag uitbrengen en desgewenst verantwoording afleggen betreffende hun stemgedrag.
- b) De taak van de reserve-afgevaardigde is het vervangen van een afgevaardigde die onverhoopt niet kan verschijnen op een Agora.
- c) Indien er voor een Agora minder dan drie (reserve-)afgevaardigden beschikbaar blijken te zijn, dient het bestuur een vervanger aan te wijzen.

Artikel 11

Betreffende reiskostendeclaraties van de afgevaardigden gelden de beleidslijnen van het bestuur inzake onkostendeclaraties.

Artikel 12

Er zal een discussie-avond worden gehouden om over onderwerpen van gedachten te wisselen die op de Agora worden behandeld en die op tijd bekend zijn.

Disputen

ALV 2 september 1993
ALV 15 december 1997
ALV 5 juni 2000
ALV 1 mei 2017
ALV 20 mei 2019

Artikel 13

Een erkend dispuut is een groepering van verticale aard, die onder de leden van de vereniging haar eigen leden werft. Het stelt zich ten doel de onderlinge vriendschapsbanden te verstevigen, en de doelstelling van AEGEE-Enschede te helpen verwezenlijken. Het is als zodanig door het bestuur erkend.

Artikel 14

De eisen waaraan een erkend dispuut moet voldoen zijn:

- a) het aantal leden is zes of meer;
- b) uit de leden wordt een bestuur gevormd, bestaande uit in ieder geval een voorzitter en een penningmeester;
- c) de leden hebben in vier verschillende jaren een aanvang met hun studie gemaakt;
- d) wijzigingen in de samenstelling, het bestuur of de statuten van een dispuut dienen schriftelijk te worden medegedeeld aan het bestuur, binnen een termijn van dertig dagen na wijziging;
- e) de statuten van een dispuut mogen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de statuten of het Huishoudelijk Reglement van de vereniging;
- f) de naam en daden van het dispuut doen geen afbreuk aan de eer en goede naam van de vereniging;
- g) ieder dispuut dient jaarlijks een AEGEE-activiteit te organiseren.

Artikel 15

De eisen waaraan een aanvraag tot erkenning moet voldoen zijn:

- a) zij is schriftelijk gericht aan het bestuur van de vereniging;
- b) zij is ondertekend door de leden van het dispuut;
- c) zij gaat vergezeld van de statuten van het te erkennen dispuut.

Artikel 16

De eisen waaraan leden van een erkend dispuut moeten voldoen zijn:

- a) zij dienen minimaal één maand lid te zijn, dan wel lid te zijn geweest van AEGEE-Enschede;
- b) zij kunnen slechts lid zijn van één erkend dispuut.

Artikel 17

- a) Een dispuut kan worden erkend door een verklaring van het bestuur, indien aan de voorwaarden wordt voldaan en er niet in strijd wordt gehandeld met de statuten of het Huishoudelijk Reglement. Deze verklaring wordt schriftelijk aan het dispuut en aan de leden van de vereniging gedaan. De leden van de vereniging hebben tot dertig dagen na de schriftelijke bekendmaking aan hen, de mogelijkheid om hun bezwaren schriftelijk kenbaar te maken bij het bestuur.

- b) Indien leden bezwaar hebben tegen erkenning, zal dit de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, na de verstrijking van de in artikel 17 genoemde termijn, worden voorgelegd. De Algemene Ledenvergadering besluit tot het al dan niet intrekken van de erkenning. Bij het ontbreken van bezwaren, doet het bestuur op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, na het verstrijken van de in artikel 17 genoemde termijn mededeling van erkenning.

Artikel 18

Indien het bestuur een dispuut dat een aanvraag tot erkenning heeft ingediend niet erkent, kan het niet erkende dispuut tijdens de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering hier bezwaar tegen aantekenen, waarna de Algemene Ledenvergadering besluit tot het al dan niet erkennen van het dispuut.

Artikel 19

- a) Het bestuur is bevoegd om een dispuut te berispen, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit.
- b) Het bestuur is bevoegd om een dispuut te schorsen, voor de periode van maximaal één maand, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit of indien het dispuut het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.
- c) Het bestuur kan de erkenning van een dispuut intrekken, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of indien het dispuut het belang van de vereniging in zeer ernstige mate heeft geschaad.
- d) Een dispuut kan tegen een beslissing tot intrekking van de erkenning in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering, binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van de beslissing.
Ingeval van intrekking van de erkenning van een dispuut is het bestuur verplicht, op schriftelijk verzoek met opgave van redenen van het betreffende dispuut, tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het dispuut geschorst.
Indien de Algemene Ledenvergadering op dit beroep niet met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen tot intrekking van de erkenning besluit, herleeft de erkenning van het dispuut.
Verwerpt de Algemene Ledenvergadering het beroep, dan is erkenning met onmiddellijke ingang ingetrokken.
- e) Wanneer de erkenning van een dispuut is ingetrokken of als het uit de vereniging stapt, dan kan dit dispuut voor de duur van minimaal twee jaar geen aanvraag tot hererkenning indienen.
Na die twee jaar kan een dispuut een aanvraag tot hererkenning indienen bij het bestuur. Het is ter beoordeling van het bestuur of het dispuut weer opgenomen kan worden door de vereniging. De procedure is dezelfde als bij de eerste erkenning.

Jaarclubs

ALV 2 september 1993
ALV 15 december 1997
ALV 18 januari 1999
ALV 5 juni 2000
ALV 26 mei 2003

Artikel 20

Een erkende jaarclub is een groepering van horizontale aard, die gevormd is door de leden van de vereniging die in hetzelfde jaar lid zijn geworden van de vereniging. Zij streeft de versteviging van de onderlinge vriendschapsbanden als hoofddoel na, en is als zodanig door het bestuur erkend.

Artikel 21

De vereisten waaraan een erkende jaarclub moet voldoen zijn:

- a) het aantal leden is vijf of meer, maar ten hoogste vijftien;
- b) onder de leden is een contactpersoon aangewezen, waarvan de naam bekend is bij het bestuur;
- c) de naam en daden van de jaarclub doen geen afbreuk aan de eer en goede naam van de vereniging;
- d) wijzigingen in de samenstelling van een jaarclub dienen schriftelijk te worden medegedeeld aan het bestuur binnen een termijn van dertig dagen na wijziging;
- e) iedere jaarclub dient in haar eerste jaar een AEGEE-activiteit te organiseren, een AEGEE-doegroep te leiden tijdens de introductie of een netwerkactiviteit in een AEGEE-local buiten AEGEE-Enschede te bezoeken. Deze activiteit staat ter beoordeling van het bestuur.

Artikel 22

De eisen waaraan een aanvraag tot erkenning moet voldoen zijn:

- a) zij is schriftelijk gericht aan het bestuur van de vereniging;
- b) zij is ondertekend door de leden van de jaarclub.

Artikel 23

De eisen waaraan de leden van een erkende jaarclub moeten voldoen zijn:

- a) zij zijn tevens lid van de vereniging;
- b) zij kunnen slechts lid zijn van één erkende jaarclub.

Artikel 24

Een jaarclub kan worden erkend door een verklaring van het bestuur indien aan de voorwaarden wordt voldaan en er niet in strijd wordt gehandeld met de statuten of het Huishoudelijk Reglement. Deze verklaring wordt schriftelijk aan de jaarclub gedaan. Het bestuur doet mededeling van erkenning op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

Artikel 25

- a) Het bestuur is bevoegd om een jaarclub te berispen, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit.
- b) Het bestuur is bevoegd om een jaarclub te schorsen, voor de periode van maximaal één maand, indien zij in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit of indien de jaarclub het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.
- c) Het bestuur kan de erkenning van een jaarclub intrekken, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of indien de jaarclub het belang van de vereniging in zeer ernstige mate heeft geschaad.
- d) Een jaarclub kan tegen een beslissing tot intrekking van de erkenning in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering, binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van de beslissing.

Ingeval van intrekking van de erkenning van een jaarclub is het bestuur verplicht, op schriftelijk verzoek met opgave van redenen van de betreffende jaarclub, tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de jaarclub geschorst.

Indien de Algemene Ledenvergadering op dit beroep niet met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen tot intrekking van de erkenning besluit herleeft de erkenning van de jaarclub.

Verwerpt de Algemene Ledenvergadering het beroep, dan is erkenning met onmiddellijke ingang ingetrokken.

Artikel 26

- a) een eeuwig erkende jaarclub is een erkende jaarclub, zoals bedoeld volgens artikel 20. Daarbij heeft zij drie erkende activiteiten georganiseerd of bezocht, zoals bedoeld volgens artikel 21e, binnen een termijn van vijf jaar na erkenning.
Per jaar kan maximaal één activiteit worden erkend.
- b) het bestuur is bevoegd een jaarclub tot eeuwig te benoemen en zal hiervan mededeling doen op de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

Genootschappen

ALV 17 december 2012

Artikel 27

Een erkend genootschap is een groep leden binnen de vereniging die een gemeenschappelijke interesse deelt en deze wenst te uiten binnen de vereniging.

Artikel 28

De vereisten waaraan een erkend genootschap moet voldoen zijn:

- a) alle leden van het genootschap zijn tevens lid van de vereniging;
- b) onder de leden is een contactpersoon aangewezen, waarvan de naam bekend is bij het bestuur;
- c) de naam en daden van het genootschap doen geen afbreuk aan de eer en goede naam van de vereniging;
- d) wijzigingen in de samenstelling van een genootschap dienen schriftelijk te worden medegedeeld aan het bestuur binnen een termijn van dertig dagen na wijziging;

Artikel 29

De eisen waaraan een aanvraag tot erkenning moet voldoen zijn:

- a) zij is schriftelijk gericht aan het bestuur van de vereniging;
- b) zij is ondertekend door alle leden van het genootschap.

Artikel 30

De eisen waaraan de leden van een erkend genootschap moeten voldoen zijn:

- a) zij zijn tevens lid van de vereniging;
- b) zij zijn langer dan één jaar lid van de vereniging.

Artikel 31

Het bestuur beoordeelt of de gezamenlijke interesse uniek genoeg is. Een genootschap kan worden erkend door een verklaring van het bestuur indien aan de voorwaarden wordt voldaan en er niet in strijd wordt gehandeld met de statuten of het Huishoudelijk Reglement. Deze verklaring wordt schriftelijk aan het genootschap gedaan. Het bestuur doet mededeling van erkenning op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

Artikel 32

- a) Het bestuur is bevoegd om een genootschap te berispen, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit.
- b) Het bestuur is bevoegd om een genootschap te schorsen, voor de periode van maximaal één maand, indien zij in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit of indien het genootschap het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.
- c) Het bestuur kan de erkenning van een genootschap intrekken, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of indien de leden van het genootschap het belang van de vereniging in zeer ernstige mate heeft geschaad.
- d) Een genootschap kan tegen een beslissing tot intrekking van de erkenning in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering, binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van de beslissing.

In geval van intrekking van de erkenning van een genootschap is het bestuur verplicht, op schriftelijk verzoek met opgaaf van redenen van het betreffende genootschap, tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het genootschap geschorst.

Indien de Algemene Ledenvergadering op dit beroep niet met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen tot intrekking van de erkenning besluit, herleeft de

- erkenning van het genootschap. Verwerpt de Algemene Ledenvergadering het beroep, dan is erkenning met onmiddellijke ingang ingetrokken.
- e) Een genootschap mag potentiële leden pas in hun tweede jaar benaderen.

Residenties

ALV 17 december 2012

Artikel 33

Een erkende residentie is een studentenhuysvesting waarin een groep leden van de vereniging wonende is. De tweederde meerderheid van de bewoners van een AEGEE residentie dient lid te zijn van de vereniging.

Artikel 34

De vereisten waaraan een erkende residentie moet voldoen zijn:

- a) het aantal bewoners van de residentie is minimaal drie;
- b) minimaal tweederde van de bewoners dient lid te zijn van de vereniging;
- c) onder de bewoners is een contactpersoon aangewezen, waarvan de naam bekend is bij het bestuur;
- d) de naam van de residentie en daden van diens bewoners doen geen afbreuk aan de eer en goede naam van de vereniging;
- e) wijzigingen in de samenstelling van een residentie dienen schriftelijk te worden medegedeeld aan het bestuur binnen een termijn van dertig dagen na wijziging;

Artikel 35

De eisen waaraan een aanvraag tot erkenning moet voldoen zijn:

- a) zij is schriftelijk gericht aan het bestuur van de vereniging;
- b) zij is ondertekend door alle bewoners van de residentie.

Artikel 36

Een erkende residentie heeft het recht:

- a) op een bewijs dat de residentie erkend is door het bestuur van de vereniging, welke door het bestuur van de vereniging aangeboden zal worden na erkenning.
- b) om zich te profileren als zijnde residentie van de vereniging.

Artikel 37

Een residentie kan worden erkend door een verklaring van het bestuur indien aan de voorwaarden wordt voldaan en er niet in strijd wordt gehandeld met de statuten of het Huishoudelijk Reglement. Deze verklaring wordt schriftelijk aan de residentie gedaan. Het bestuur doet mededeling van erkenning op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.

Artikel 38

- a) Het bestuur is bevoegd om een residentie te berispen, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit.
- b) Het bestuur is bevoegd om een residentie te schorsen, voor de periode van maximaal één maand, indien zij in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of een bestuursbesluit of indien de residentie het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.
- c) Het bestuur kan de erkenning van een residentie intrekken, indien het in strijd handelt met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of indien de bewoners van de residentie het belang van de vereniging in zeer ernstige mate heeft geschaad.
- d) Een residentie kan tegen een beslissing tot intrekking van de erkenning in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering, binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de kennisgeving van de beslissing.

In geval van intrekking van de erkenning van een residentie is het bestuur verplicht, op schriftelijk verzoek met opgaaf van redenen van de betreffende residentie, tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de residentie geschorst.

Indien de Algemene Ledenvergadering op dit beroep niet met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen tot intrekking van de erkenning besluit, herleeft de erkenning van de residentie. Verwerpt de Algemene Ledenvergadering het beroep, dan is erkenning met onmiddellijke ingang ingetrokken.

- e) Wanneer door wijziging in de samenstelling van een residentie minder dan tweederde van de bewoners van een erkende residentie nog lid is van de vereniging, zal de residentie na de wijziging in samenstelling nog een half jaar erkend blijven zijnde residentie van de vereniging.

Fonds Europese activiteiten

ALV 15 december 1997

ALV 5 juni 2000

ALV 3 oktober 2005

Artikel 39

De intentie van het fonds Europese activiteiten is het stimuleren van het uitdragen van AEGEE-Enschede als een internationale, Europese studentenvereniging.

Artikel 40

De middelen van het fonds Europese activiteiten komen voort uit een jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering goed te keuren bijdrage van AEGEE-Enschede en uit incidentele bijdragen.

Artikel 41

Een commissie, een werkgroep, een dispuut, een jaarclub of een lid van AEGEE-Enschede, alsmede een aan AEGEE-Enschede gelieerde stichting kan aanspraak maken op het fonds Europese activiteiten. Dit geschiedt door middel van een aanvraag bij het bestuur van AEGEE-Enschede. Het bestuur is bevoegd over aanvragen te beslissen.

Artikel 42

Waar het een aanvraag betreft

1. voor een activiteit van AEGEE-Enschede, moet de activiteit
 - a) met recht een netwerkactiviteit zijn, dat wil zeggen, er moet promotie gemaakt zijn in het netwerk, waardoor er leden van andere locals aanwezig kunnen zijn op de activiteit of
 - b) een activiteit zijn die internationalisering op onderwijsgebied bevordert;
2. Voor een activiteit die niet voldoet aan de voorwaarden genoemd in lid 1), maar waarvan het bestuur van mening is dat deze aanvraag voldoet aan de intentie van het fonds, kan het bestuur, na goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering, de aanvraag honoreren.

Artikel 43

De aanvraag moet voorzien zijn van een volledige beschrijving, inclusief een begroting met daarop de bijdrage die verwacht wordt van het fonds.

De uitkering van het bedrag zal achteraf geschieden op grond van een afrekening voorzien van bewijzen van de werkelijk gemaakte kosten.

Artikel 44

- a) De bijdrage voor activiteiten zoals omschreven in artikel 30a is een garantiesubsidie waarvoor een richtlijn van 15 % van de begroting wordt aangehouden.
- b) De bijdrage voor de overige activiteiten, zoals omschreven in artikel 30b, zal per geval door het bestuur voorgesteld worden aan de Algemene Ledenvergadering.

Fonds Algemene Activiteiten

ALV 25 mei 2020

Artikel 45

De intentie van het fonds algemene activiteiten is het stimuleren van het organiseren van verenigingsactiviteiten.

Artikel 46

De middelen van het fonds algemene activiteiten komen voort uit een jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering goed te keuren bijdrage van AEGEE-Enschede en uit incidentele bijdragen.

Artikel 47

Een commissie, een dispuut, een genootschap, een jaarclub, een lid, een groep leden of een werkgroep van AEGEE-Enschede, alsmede een aan AEGEE-Enschede gelieerde stichting kan aanspraak maken op het fonds algemene activiteiten. Dit geschiedt door middel van een aanvraag bij het bestuur van AEGEE-Enschede. Het bestuur is bevoegd over aanvragen te beslissen.

Artikel 48

Waar het een aanvraag betreft

- a) voor een activiteit van AEGEE-Enschede, moet de activiteit toegankelijk zijn voor alle leden van AEGEE-Enschede. Het fonds kan alleen worden aangeschreven voor een activiteit waarbij FAA niet de enige bron van inkomsten is.
- b) Voor een activiteit die niet voldoet aan de voorwaarden genoemd in lid 1), maar waarvan het bestuur van mening is dat deze aanvraag voldoet aan de intentie van het fonds, kan het bestuur, na goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering, de aanvraag honoreren.

Artikel 49

- a) De aanvraag moet voorzien zijn van een volledige beschrijving, inclusief een begroting met daarop de bijdrage die verwacht wordt van het fonds. De deadline voor deze aanvraag ligt op twee weken voor de activiteit.
- b) De uitkering van het bedrag zal vooraf geschieden. Achteraf zal er binnen een maand een afrekening voorzien van bewijzen van de werkelijk gemaakte kosten worden ingediend, indien niet het volledige bedrag is uitgegeven zal dit resterende bedrag teruggegeven worden. Indien er meer geld is uitgegeven dan is uitgekeerd kan er voor het resterende bedrag een extra aanvraag worden gedaan, die wederom door het bestuur wordt beoordeeld.

Artikel 50

De bijdrage voor activiteiten zoals omschreven in artikel 48.1 en 48.2 is een subsidie.

Artikel 51

- a) Als het bedrag op de balanspost 1500 euro heeft bereikt zal door het bestuur een commissie worden opgestart die dit bedrag zal gebruiken om een activiteit neer te zetten.
- b) Indien er geen commissie kan worden gevormd is het bestuur zelf verantwoordelijk voor het organiseren van een activiteit met dit bedrag.

AEGEE-Enschede Bus

ALV 16 maart 2009

Artikel 52

Doelstellingen van een AEGEE-Enschede bus zijn:

1. Ondersteuning van activiteiten van AEGEE-Enschede
2. Leden laten reizen in Europa
3. Leden tegen zo gunstig mogelijk tarief laten reizen.

Artikel 53

Kosten en inkomsten van de bus moeten in de begroting van AEGEE-Enschede zijn opgenomen.

Artikel 54

1. Het bestuur legt in een bestuursbesluit 'Busleidraad AEGEE-Enschede bus voor Bestuur' de regels vast voor het beleid met betrekking tot een AEGEE-Enschede bus.
2. Wijzigingen in het document 'Busleidraad AEGEE-Enschede bus voor Bestuur' kunnen per bestuursbesluit gemaakt worden. Deze worden pas van kracht na vermelding van de wijzigingen op de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering.
3. Het bestuur kan per geval afwijken van het 'Busleidraad AEGEE-Enschede bus voor Bestuur' mits gemotiveerd. Deze afwijkingen meldt het bestuur op de eerst volgende Algemene Leden Vergadering.

Artikel 55

Gebruikers zijn alle personen die vervoerd worden met een AEGEE-Enschede bus, met uitzondering van lifters die gedurende de rit worden meegenomen.

1. Het bestuur legt in een bestuursbesluit 'Buscontract AEGEE-Enschede Bus voor Gebruikers' de regels vast voor bestuur en gebruikers van een AEGEE-Enschede bus.
2. Elke gebruiker neemt de regels vastgesteld in 'Buscontract AEGEE-Enschede Bus voor Gebruikers' in acht en bevestigt dat hij/zij kennis heeft genomen van de regels door middel van het ondertekenen van het document.
3. Het document 'Buscontract AEGEE-Enschede Bus voor Gebruikers' wordt ondertekend door het bestuur van AEGEE-Enschede.
4. Bij wijzigingen in het 'Buscontract AEGEE-Enschede voor Gebruikers' wordt dit aan de gebruikers kenbaar gemaakt tot het bestuur de Algemene Leden Vergadering op de hoogte heeft gebracht van de wijzigingen.
5. Wijzigingen met betrekking tot financiële zaken worden pas van kracht na vermelding van de wijzigingen op de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering.

Voorzittersteam Algemene ledenvergadering

ALV 16 mei 2011

Artikel 56

De Algemene Ledenvergadering zal geleid worden door een voorzittersteam. Dit team zal bestaan uit een voorzitter en een vice-voorzitter. Zij zullen onderling de taken verdelen. Het voorzittersteam van de Algemene Leden Vergaderingen wordt gekozen door de verplichte jaarlijkse Algemene Ledenvergadering.

Artikel 57

- a) Indien een lid zich verkiesbaar wil stellen als voorzitter van de Algemene Ledenvergadering moet hij/zij dit minstens een week voor de in artikel 37 genoemde Algemene Ledenvergadering schriftelijk kenbaar maken aan het bestuur.
- b) Indien niemand zich kandidaat stelt kan het bestuur twee leden voordragen als leden van het voorzittersteam van de Algemene Ledenvergadering. De te volgen stemprocedure is beschreven in artikel 18 van de statuten. De persoon met de meeste stemmen zal tot voorzitter benoemd worden, de persoon met het daaropvolgend aantal meeste stemmen zal tot vice-voorzitter benoemd worden.
- c) Het gekozen team wordt in principe voor een periode van één bestuursjaar benoemd.

Artikel 58

De taak van een Algemene Ledenvergadering voorzittersteam behelst het voorzitten van de Algemene Ledenvergaderingen die in de periode omschreven in artikel 9c gehouden worden. Het voorzittersteam van de Algemene Ledenvergadering dient de Algemene Ledenvergaderingen voor te bereiden in samenwerking met (een deel van) het bestuur.

Sollicitatiecommissie kandidaatsbestuur

ALV 8 september 2014

ALV 25 mei 2020

Artikel 59

Het kandidaatsbestuur bestaat uit een groep bestuurskandidaten die door de sollicitatiecommissie geaccepteerd zijn en op de jaarlijkse verplichte Algemene Ledenvergadering worden voorgedragen om komend verenigingsjaar het bestuur te vormen.

Artikel 60

De taak van de sollicitatiecommissie is het accepteren van kandidaten voor het kandidaatsbestuur en het voordragen van dit kandidaatsbestuur aan de jaarlijkse verplichte Algemene Ledenvergadering.

Artikel 61

De sollicitatiecommissie bestaat uit vier leden van AEGEE-Enschede, waarvan er twee plaats hebben in het huidige bestuur van AEGEE-Enschede. De sollicitatiecommissie wordt benoemd door de Algemene Leden Vergadering voor een periode tot de eerstvolgende verkiezing van een nieuw bestuur. De commissie wordt op de volgende manier ingesteld:

- a) Eén van de bestuurders van AEGEE-Enschede is voorzitter van de commissie.
- b) Elk lid van AEGEE-Enschede kan zich verkiesbaar stellen voor de overige twee posities door dit minstens één week voor de Algemene Ledenvergadering waarop de verkiezing plaatsvindt kenbaar te maken middels een sollicitatiebrief aan de Algemene Ledenvergadering. Indien er minder dan twee sollicitaties zijn ingediend, dan kan het Dagelijks Bestuur aanmeldingen na deze datum ook aan de ALV voordragen.
- c) Elk lid van de Algemene Ledenvergadering mag op twee kandidaten stemmen.
- d) In het geval van vier of minder sollicitaties, zullen de twee personen met de meeste stemmen plaatsnemen in de commissie.
- e) In het geval dat er meer dan vier sollicitaties zijn, zullen er twee stemrondes worden gehouden. In de tweede stemronde kan elk lid van de Algemene Ledenvergadering twee stemmen uitbrengen op de vier personen met de meeste stemmen uit de eerste stemronde. De twee personen met de meeste stemmen in de tweede stemronde nemen plaats in de commissie.
- f) Eenieder die lid is van het kandidaatsbestuur mag geen deel uitmaken van de sollicitatiecommissie.

Artikel 62

Leden die zich verkiesbaar willen stellen voor het bestuur van AEGEE-Enschede doen dit door een brief te sturen naar de sollicitatiecommissie. De brieven dienen bij de voorzitter van de sollicitatiecommissie binnen te zijn voor de deadline die gesteld is door de sollicitatiecommissie. Deze deadline wordt minimaal 4 weken van te voren bekend gemaakt. De leden die een brief hebben gestuurd zullen vervolgens door de sollicitatiecommissie worden uitgenodigd voor een sollicitatie.

Artikel 63

Na sollicitaties voor het bestuur kiest de sollicitatiecommissie het kandidaatsbestuur en communiceert zij naar de vereniging de samenstelling van het kandidaatsbestuur. Tijdens de jaarlijkse verplichte Algemene Ledenvergadering wordt het kandidaatsbestuur voorgedragen door de sollicitatiecommissie. De Algemene Ledenvergadering kiest uit alle voorgestelde kandidaten een bestuur volgens de procedure beschreven in de statuten.

Artikel 64

De Algemene Ledenvergadering kiest uit alle kandidaten, al dan niet voorgesteld door de sollicitatiecommissie, een bestuur volgens de procedure beschreven in de statuten.

Datagebruik leden

ALV 14 mei 2018

Artikel 65

Er worden algemene contact- en betalingsgegevens van leden en oud-leden opgeslagen in een ledendatabase die is opgeslagen op een server binnen de Europese Unie.

- a) Van elk lid en ancients-lid worden deze gegevens gebruikt om ze te benaderen voor verschillende verenigingsdoeleinden en voor het incasseren van bedragen volgens de procedure, zoals beschreven in artikel 1 en 2 uit het HR.
- b) Voor oud-leden die geen ancients zijn worden deze gegevens opgeslagen met als doel een goed beeld te hebben van de ledensamenstelling van de vereniging gedurende de afgelopen jaren. Een oud-lid dat geen ancients is mag altijd schriftelijk het bestuur verzoeken zijn/haar gegevens te verwijderen uit het systeem.

Artikel 66

Tijdens de activiteiten van de vereniging zal beeldmateriaal worden gemaakt van de deelnemers.

- a) De originele data van dit materiaal zal worden opgeslagen op een server binnen de Europese Unie en zichtbaar zijn in de verschillende media kanalen van de vereniging.
- b) Elk lid mag bezwaar maken tegen een uiting van beeldmateriaal en kan dit geschreven aangeven bij het bestuur, waarna het bestuur het beeldmateriaal per direct zal verwijderen of de betreffende persoon hierin onherkenbaar zal maken.

Aangaan contractuele verplichtingen

ALV 14 mei 2018

ALV 11 februari 2019

Artikel 67

Het bestuur dient een uitgave, voordat deze vastgelegd wordt, voor te leggen aan de Kascontrole Commissie (benoemd zoals beschreven in de statuten artikel 16 lid 3) voor een advies. Het bestuur geeft de Kascontrole Commissie minstens één week de tijd om te antwoorden alvorens te handelen. Het advies van de Kascontrole Commissie zal in geen geval bindend zijn. Deze regeling zal gelden bij:

- a) alle uitgaven die vastgelegd zijn door een contract die buiten de begroting omgaan en groter zijn dan een bedrag, voorgesteld door de Kascontrole Commissie en vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering
- b) alle uitgaven welke een aanbetaling zijn.

Machtigingen

ALV 14 mei 2018

ALV 11 februari 2019

Artikel 68

Op het bepaalde artikel 18 lid 2 van de statuten geldt dat een stemgerechtigde alleen schriftelijk gemachtigd kan worden bij het bestuur tot uiterlijk een half uur voor officiële aanvang van de ALV. Hierna kan alleen in persoon bij het bestuur gemachtigd worden

Algemene Regels

Commissies en Working Groups

Bestuursvergadering 21 januari 1997

Artikel 1 Definities

- a) Onder het bestuur wordt in dit reglement verstaan het bestuur van de vereniging AEGEE-Enschede zoals dat is benoemd door de Algemene Ledenvergadering. Dit volgens de statuten artikel 11 lid 1 en 2.
- b) Onder commissies wordt in dit reglement verstaan die commissies en werkgroepen die door het bestuur benoemd zijn zoals bedoeld in de statuten onder artikel 14 lid 1. Commissies die benoemd worden door de Algemene Ledenvergadering vallen derhalve niet onder dit reglement.

Artikel 2 Doelstelling

Het bestuur geeft het doel van een commissie aan. Hierbij hoort, indien noodzakelijk, ook een visie vanuit het bestuur op het te voeren beleid.

Artikel 3 Structuur

- a) Iedere commissie bestaat uit tenminste twee leden.
- b) Eén persoon is voorzitter en is belast met de rapportage aan het bestuur, dit volgens de statuten artikel 14 lid 2. Daarnaast is deze persoon verantwoordelijk naar het bestuur toe.
- c) Een ander persoon is penningmeester en belast met de financiële zaken, volgens de statuten artikel 14 lid 2.

Artikel 4 Verantwoordelijk bestuurslid

- a) Binnen het bestuur wordt een persoon verantwoordelijk gesteld voor een commissie.
- b) Deze persoon dient zo goed mogelijk op de hoogte te blijven of te worden gehouden van de gang van zaken binnen een commissie.
- c) Bovenstaande verplicht deze persoon niet zitting te nemen in de commissie, noch wordt hij/zij automatisch voorzitter van de commissie.

Artikel 5 Commissieleden

- a) Commissieleden worden door het bestuur benoemd. Deze benoeming geldt bij projecten voor de duur van het project, in andere gevallen voor onbepaalde tijd.
- b) Een commissielid dient vertrek uit een commissie tijdig aan te geven bij het bestuur, zodat het bestuur voor een vervanger kan zorgen.
- c) Indien het bestuur dit noodzakelijk vindt kan zij commissieleden, onder opgaaf van redenen, uit de commissie zetten.

Artikel 6 Commissies in oprichting

Een commissie in oprichting presenteert zich schriftelijk aan het bestuur. Zij geeft hierbij de hoofdlijnen van haar toekomstige doen en laten aan, alsmede een taakverdeling binnen de commissie. Het bestuur kan de commissie vervolgens chargeren.

Artikel 7 Opheffing commissies

Een commissie kan gedurende het bestuursjaar alleen gedechargeerd worden door het bestuur. Dit zal alleen dan gebeuren als de commissie haar taak heeft volbracht, en het geheel zowel financieel als administratief met goedkeuring van het bestuur heeft afgehandeld.

Artikel 8 Taken commissie

- a) Iedere commissie dient op een zo goed mogelijk wijze haar taak te vervullen volgens de statuten en doelstellingen van AEGEE-Enschede.
- b) Iedere commissie dient, om haar taak te vervullen, op regelmatige basis te vergaderen. Op elke vergadering dienen notulen te worden gemaakt. Elk commissielid dient een exemplaar van deze notulen te krijgen. Daarnaast wordt het bestuur een exemplaar van de notulen ter beschikking gesteld.
- c) De commissie dient minimaal de volgende zaken te vast te stellen:
 - doelstelling;
 - uitvoering doel;
 - taakverdeling commissieleden.
- d) De commissies dienen er zorg voor te dragen dat zij een deugdelijke administratie voeren, waarin o.a. externe contacten (post in, post uit, telefoongesprekken) goed zijn opgenomen.
- e) Commissies kunnen, wanneer zij dit wenselijk of noodzakelijk achten, eigen statuten en reglementen vaststellen. Deze statuten en reglementen dienen ter toetsing aan de statuten en het Huishoudelijk Reglement van AEGEE-Enschede aan het bestuur voorgelegd te worden.

Artikel 9 Taken bestuur

- a) Het bestuur heeft het recht commissies te chargeren alsook commissies te dechargeren. Tevens heeft zij op grond van artikel 5b van dit reglement het recht commissieleden uit de commissie te zetten.
- b) Het bestuur is op Algemene Ledenvergaderingen verantwoordelijk voor het gevoerde beleid van de commissies.

Artikel 10 Financiën

- a) Iedere commissie moet een begroting indienen, die door de penningmeester van het bestuur moet worden goedgekeurd.
- b) Bij uitgaven die niet in de begroting zijn opgenomen, dient eerst toestemming van het bestuur te worden verkregen.
- c) De penningmeester van de commissie dient een deugdelijke en verifieerbare financiële administratie te voeren.
- d) De penningmeester van het bestuur heeft te allen tijde recht van inzage op de financiële gegevens van de commissies.
- e) Iedere commissie is verantwoordelijk voor de financiële afronding, die o.a. het innen van (sponsor)gelden en het vereffenen van openstaande rekeningen betreft.
- f) Iedere commissie die een activiteit organiseert moet een afrekening indienen binnen drie maanden na afloop, die door de penningmeester van het bestuur moet worden goedgekeurd.

Artikel 11 Sponsoring

Indien een commissie sponsoring wenst dient zij contact op te nemen voor advies en ondersteuning met de commissie die met sponsoring belast is.

Artikel 12 Promotie

Commissies die zich bezig gaan houden met promotie (waaronder posters en nieuwsbrief) moeten eerst contact opnemen met de commissie die met promotie belast is.

Artikel 14 Aanvullende bepalingen

- a) Het bestuur kan, eventueel op verzoek van de commissie, ontheffingen verlenen aan een commissie. Dit zal alleen gebeuren indien daartoe gegronde redenen bestaan. In alle andere gevallen dient de commissie zich te houden aan dit reglement.
- b) Het bestuur kan, indien zij dit noodzakelijk acht, commissies aanvullende eisen opleggen.

Convention d'Adhesion for AEGEE-locals

Agora München, April 1994

Introduction

The aim of AEGEE-Europe is to promote integration and cooperation in Europe. European students throughout Europe can take part in this process.

Such objectives cannot be reached without an adequate structure and the appropriate means.

AEGEE-Europe wants to be in a position to be a truly European association, with a multinational executive, the Comité Directeur, elected by an assembly called Agora, which brings together delegates from different towns.

AEGEE-Europe wants to prove itself to be an association which is directed by a European collective whose general assembly is completely independent from political parties.

AEGEE-Europe wants to show that integration and cooperation can be efficient without a national level.

The impact of AEGEE-Europe on student life and on young people in general depends on its capacity to coordinate and manage efficiently local AEGEE groups.

This Convention d'Adhésion will clearly define the relation between AEGEE-Europe and each local AEGEE group.

Article 1

In signing the present Convention d'Adhésion, signatories act in the name of the association of which they are presidents, thus obliging their associations to follow completely this Convention d'Adhésion until one of the parties gives notice of termination. Acceptance of this Convention d'Adhésion gives the right to the consignatory association to adopt the name 'AEGEE-..(*the name of the town*)'. The name 'AEGEE-..' can only be obtained this way. Following this, the consignatory association of this Convention d'Adhésion with AEGEE-Europe will be called AEGEE-local. The general assembly of AEGEE-Europe and the general assembly of an AEGEE-local will be called Agora and local Agora.

Article 2

The Convention d'Adhésion is valid until one or the other party decides to give notice of termination. Notice of termination by an AEGEE-local can only take place when 2/3 of the present members at the local Agora vote for it. 50% of the members of the AEGEE-local must be present at the local Agora to pass the notice of termination.

Notice of termination from the Convention d'Adhésion by one or the other party will bring about the immediate dissolution of the AEGEE-local in question.

Notice of termination by AEGEE-Europe is explicitly mentioned in its Statutes.

Article 3

In signing the Convention d'Adhésion, the AEGEE-local must respect and adopt the kind of non-profit making associative statutes that have been drawn up by AEGEE-Europe.

Adopting these Statutes to conform with local law should involve the fewest possible changes to the original Statutes.

The Statutes must be accepted by AEGEE-Europe before this Convention d'Adhésion can be signed by the president of AEGEE-Europe.

Article 4

In signing the Convention d'Adhésion, the AEGEE-local must agree to the payment of a percentage of the membership fee of each member to AEGEE-Europe.

The amount of the membershipfee to each AEGEE-local is the same everywhere in Europe and is decided by AEGEE-Europe. The part which is paid to AEGEE-Europe is fixed by AEGEE-Europe.

Article 5

There is only one membershipcard for all AEGEE-locals. It is sent or given to the AEGEE-locals after the AEGEE-local has paid the membership fee to AEGEE-Europe, sent in the members list and the financial report. The AEGEE-local takes care for distribution of the membershipcards to AEGEE members.

Article 6

To obtain the support of AEGEE-Europe for a project or event, the AEGEE-local should submit the projects to the Comité Directeur, including an outline of the project and a financial analysis. When an AEGEE-local is involved in an AEGEE-Europe event, the Comité Directeur can examine the accounts of the AEGEE-local or request the Audit Commission to examine and check the accounts.

Article 7

All AEGEE-locals must inform AEGEE-Europe without delay of any information that could be of interest for the association.
AEGEE-Europe provides all the necessary information that an AEGEE-local can ask for concerning the functioning of the network or concerning the AEGEE-local.
The AEGEE-local should use the official logo of AEGEE provided by the Secretary General of AEGEE-Europe.

Article 8

AEGEE-Europe reserves the right to deal with the European Union, the Council of Europe and with any other European or international organization or institution.
Before negotiation with national authorities, an AEGEE-local has to ask for permission of the Comité Directeur. If the Comité Directeur has not replied within two weeks, permission has been granted.
AEGEE-Europe will assist with all requests from an AEGEE-local when dealing with the above mentioned institutions.

Article 9

AEGEE-Europes supports all AEGEE-local unless they do not respect the Statutes of AEGEE-Europe or this Convention.
Failure to respect the Statutes may lead to notice of termination of the validity of the Convention d'Adhésion.
Financial aid is not automatically given; it depends on agreements between an AEGEE-local and AEGEE-Europe for each project.

Toevoegingen en aantekeningen